

KLASA: 003-08/20-03/0007  
UR.BROJ: 2181-209-20-0001

Akcijski plan za unapređenje kvalitete u postupku  
II. ciklusa reakreditacije

Sveučilišni odjel za studije mora Sveučilišta u Splitu

za razdoblje od studenog 2020. do studenog 2021.

Datum i mjesto

30.11.2020., Split



Odgovorna osoba i potpis

Izv. prof. dr. sc. Josipa Ferić, vod. pročelnika Odjela

## Sadržaj

Uvod.....	3
Preporuke stručnog povjerenstva za poboljšanje kvalitete po svakom standardu unutar teme .....	5
<i>I. Interno osiguravanje kvalitete i društvena uloga visokog učilišta .....</i>	<i>5</i>
<i>II. Studijski programi .....</i>	<i>6</i>
<i>III. Nastavni proces i podrška studentima .....</i>	<i>7</i>
<i>IV. Nastavnički i institucijski kapaciteti .....</i>	<i>8</i>
<i>V. Znanstvena/umjetnička djelatnost .....</i>	<i>9</i>
Plan aktivnosti u skladu s postavljenim ciljevima.....	10

## Uvod

Plan reakreditacije visokih učilišta u 2019. godini Agencije za znanost i visoko obrazovanje (dalje: AZVO) obuhvatio je Sveučilišni odjel za studije mora Sveučilišta u Splitu. Stručno povjerenstvo imenovano od strane Akreditacijskog savjeta AZVO-a posjetilo je Sveučilišni odjel za studije mora Sveučilišta u Splitu od 19. do 21. studenog 2019. godine.

Nakon obavljenog posjeta, povjerenstvo je izradilo Izvješće o reakreditaciji Sveučilišnog odjela za studije mora Sveučilišta u Splitu na temelju Samoanalize, popratne dokumentacije i posjeta. Sveučilišni odjel za studije mora Sveučilišta u Splitu se na spomenuto izvješće očitovao 11. ožujka 2020. godine (Klasa: 602-04/20-04/0001, Urbroj: 2181-209-20-0002), a potom je Akreditacijski savjet AZVO-a na svojoj 114. sjednici održanoj 6. travnja 2020. godine donio sljedeće mišljenje: *"Agenciji za znanost i visoko obrazovanje preporučuje se donošenje akreditacijske preporuke kojom ministru nadležnom za znanost i visoko obrazovanje preporučuje izdavanje pisma očekivanja s rokom uklanjanja nedostataka od 1 godine Sveučilištu u Splitu za obavljanje dijela djelatnosti visokog obrazovanja i dijela znanstvene djelatnosti na Sveučilištu u Splitu – Sveučilišnom odjelu za studije mora te zabranom upisa studenata na sve studijske programe koji se izvode na Sveučilištu u Splitu – Sveučilišnom odjelu za studije mora u tom razdoblju."* (Mišljenje Akreditacijskog savjeta u postupku reakreditacije Sveučilišta u Splitu – Sveučilišnog odjela za studije mora od 22. travnja 2020. godine; Klasa: 602-04/18-04/0036, Urbroj: 355-02-04-20-0016).

Sveučilišni odjel za studije mora Sveučilišta u Splitu je na navedeno mišljenje podnio prigovor 6. svibnja 2020. godine (Klasa: 602-04/20-04/0002, Urbroj: 2181-209-20-0002) kojeg je Povjerenstvo Akreditacijskog savjeta ocijenilo neosnovanim, stoga Akreditacijski savjet na svojoj 118. sjednici održanoj 7. srpnja 2020. godine donosi mišljenje temeljem kojeg AZVO preporuča ministru nadležnom za znanost i visoko obrazovanje sljedeće:

1. *Izdavanje pisma očekivanja s rokom uklanjanja nedostataka od 1 godine Sveučilištu u Splitu za obavljanje dijela djelatnosti visokog obrazovanja na Sveučilištu u Splitu – Sveučilišnom odjelu za studije mora te zabranu upisa studenata za akademsku godinu 2021./2022 na sve studijske programe koji se izvode na Sveučilištu u Splitu – Sveučilišnom odjelu za studije mora.*
2. *Izdavanje pisma očekivanja s rokom uklanjanja nedostataka od 1 godine Sveučilištu u Splitu za obavljanje dijela znanstvene djelatnosti na Sveučilištu u Splitu – Sveučilišnom odjelu za studije mora.*

Slijedom navedenog te uvažavajući u potpunosti mišljenje AZVO-a, Ministarstvo znanosti i obrazovanja 15. listopada 2020. godine upućuje Sveučilišnom odjelu za studije mora Sveučilišta u Splitu Pismo

očekivanja. Po njegovom primitku (12. studenog 2020. godine) Sveučilišni odjel za studije mora Sveučilišta u Splitu je pristupio izradi akcijskog plana s ciljem uklanjanja svih nedostataka te je ovaj plan u potpunosti usklađen s preporukama stručnog povjerenstva.

# *Preporuke Stručnog povjerenstva za poboljšanje kvalitete po svakom standardu unutar teme*

## *I. Interno osiguravanje kvalitete i društvena uloga visokog učilišta*

- 1.1. (A) Odjel bi trebao unaprijediti svoj sustav internog osiguravanja kvalitete na svim razinama učinkovitom provedbom dodatnih postupaka koji bi, između ostalog, trebali uključivati: sudjelovanje studenata i vanjskih dionika u izradi strateških dokumenata; provođenje analiza temeljenih na prikupljenim podacima i povratnim informacijama od različitih dionika; praćenje radne učinkovitosti; nagrađivanje zaposlenika za dobar rad.  
(B) Odjel bi trebao osmisliti i provesti postupak prikupljanja i arhiviranja svih podataka i evidencija, uključujući zapisnike sa sastanaka, pomoću kojih će moći brzo i kontinuirano vršiti interno vrednovanje stanja i primjenu popravnih postupaka u slučaju neispunjavanja ciljeva.  
(C) Odjel bi trebao razviti i provoditi strategiju održivog funkcioniranja Odjela.  
(D) Odjel bi trebao revidirati sve svoje interne postupke kako bi osigurao da su usklađeni sa zahtjevima Sveučilišta (primjerice, postupak izbora nastavnika u viša zvanja).
- 1.2. (A) Odjel bi trebao žurno preustrojiti Odbor za unaprjeđenje kvalitete, jasno definirajući njegovu ulogu, funkcije i dužnosti, te pratiti njegovo djelovanje u cilju osiguravanja učinkovitosti.  
(B) Odjel bi smjesta trebao uvesti formalan sustav usvajanja i provođenja preporuka navedenih u izvješćima vanjskog i unutarnjeg vrednovanja kvalitete rada. Za taj dio posla mogao bi biti odgovoran preustrojeni Odbor za unaprjeđenje kvalitete.
- 1.3. (A) Odjel bi se, u svjetlu očitih trzavica između većine nastavnog osoblja i čelnništva Odjela, trebao pridržavati utvrđenih pravila o izboru Pročelnika Odjela i predstojnika studijskih programa. Svi postupci trebaju se primjenjivati transparentno i pravedno. Ovu preporuku potrebno je čim prije provesti u djelo kako bi se izbjegle eventualne negativne posljedice na kvalitetu studiranja.  
(B) Odjel bi trebao osigurati da njegovo Stručno vijeće postupa u skladu sa standardnim opisom poslova stručnih vijeća Sveučilišta i da na njega pritom ne utječu druge stranke. Ovu preporuku potrebno je čim prije provesti u djelo kako bi se izbjegle eventualne negativne posljedice na kvalitetu studiranja.
- 1.4. (A) Odjel bi trebao unaprijediti sadržaj svojih mrežnih stranica dodavanjem informacija koje nedostaju i što je još važnije, osiguravanjem engleskog prijevoda svih sadržaja, vodeći računa o tome da se tekuće promjene nastale u cilju održavanja ažurnosti svaki put brzo unose. U cilju osiguravanja ažurnosti informacija, Stručno povjerenstvo preporučuje korištenje drugih metoda, primjerice društvenih mreža.

(B) Odjel bi trebao osigurati da su studenti učinkovito i pravovremeno obaviješteni o administrativnim promjenama u studijskim programima, uključujući raspored predavanja i informacije o načinima vrednovanja.

1.5. -

1.6. (A) Odjel bi trebao revidirati svoju petogodišnju strategiju i upotpuniti je komponentama vezanima uz programe cjeloživotnog učenja te razviti sustav za praćenje učinkovitosti novog/novih programa, možda putem preustrojenog Odbora za unaprjeđenje kvalitete.

## *II. Studijski programi*

2.1. -

2.2. (A) Odjel bi trebao revidirati sadržaj svih nastavnih predmeta na svim preddiplomskim i diplomskim studijima kako bi studenti samo jednom slušali iste nastavne sadržaje.

(B) Odjel bi trebao čim prije dovršiti planirani postupak razumijevanja povezanosti i usklađenosti između ishoda učenja na razini kolegija i ishoda učenja na razini studijskog programa.

(C) Odjel bi trebao osigurati jasne i učinkovite načine upoznavanja studenata s prirodom ishoda učenja kao očekivanih studentskih znanja i sposobnosti.

(D) Odjel bi trebao čim prije provesti jasne i učinkovite načine upoznavanja cjelokupnog nastavnog osoblja s prirodom ishoda učenja kao očekivanih studentskih znanja i sposobnosti i njihovom primjenom u osmišljavanju studijskih programa i kolegija, izvođenju nastave i vrednovanju studentskih postignuća.

(E) Odjel bi trebao osigurati da je nastavno osoblje dovoljno upućeno u načela i ostavke HKO-a, kako bi oni nastavnici koji posjeduju stručna znanja iz pojedinog područja mogli voditi brigu o usklađivanju stručnih kolegija s HKO-om.

2.3. (A) Odjel bi trebao poduzeti potrebne korake kako bi osigurao da nijedan student koji ne ostvari ishode učenja na pojedinom kolegiju ne može položiti dotični kolegij. To se može ostvariti uvođenjem sustava dvostrukog ocjenjivanja, a možda i angažiranjem vanjskih stručnjaka. Ovu preporuku valjalo bi povezati s preporukom u poglavlju 3.8 koja se tiče objektivnosti, pouzdanosti i vrednovanja ocjenjivanja.

(B) Odjel bi trebao osmisliti i provesti postupak koji će omogućavati kontinuiranu reviziju i unaprjeđenje nastavnog procesa na temelju dokaza o ostvarenju ishoda učenja.

2.4. (A) Odjel bi trebao poduzeti potrebne korake za sustavno uključivanje studenata, alumnijskih i poslodavaca i uzimati njihovo mišljenje u obzir prilikom kontinuiranog razvoja studijskih programa.

2.5. (A) Odjel bi na temelju sustavnog plana trebao preispitati broj ECTS bodova dodijeljen svakome od kolegija i prema potrebi ih modificirati kako bi osigurao da su i dalje primjereni.

(B) Odjel bi studentima trebao pružati povratne informacije o rezultatima analize prikupljenih podataka vezanih uz raspodjelu ECTS bodova i s njima povezanih i provedenih izmjena.

- 2.6. (A) Odjel bi se trebao pobrinuti za to da sve lokacije na kojima se odvija studentska praksa s Odjelom sklope važeće pravne sporazume u kojima će biti navedene obveze obaju strana u cilju zaštite interesa studenata.

### *III. Nastavni proces i podrška studentima*

- 3.1. (A) Odjel bi trebao uvesti sustav prikupljanja povratnih informacija od studenata koji su na Odjel prešli s drugih visokih učilišta o njihovom iskustvu s priznavanjem visokoškolskih kvalifikacija, razdoblja studija i prethodno stečenog znanja u slučaju nastavka studiranja (intervjui, ankete).
- 3.2. (A) Odjel bi trebao uvesti mehanizme koji će osigurati da se podaci o napredovanju i završnosti studenata prosljeđuju i razmatraju na razini Odjela (možda na Stručnom vijeću) u cilju unapređenja kvalitete.
- 3.3. (A) Odjel bi trebao osigurati da su nastavne metode u potpunosti prilagodljive svim različitim trenutačnim i budućim skupinama studenata.
- (B) Pri izvođenju nastave Odjel bi se trebao mnogo više usredotočiti na same studente, primjerice primjenom najsuvremenije tehnologije, suvremenih metoda poučavanja i vrednovanja studentskih postignuća koje uključuju rješavanje problema, kreativno i kritičko razmišljanje, učenje i vrednovanje od strane kolega, na taj način potičući samostalnost studenata.
- 3.4. (A) Odjel bi trebao uvesti sustav osobnih mentora koji će uključivati što je moguće veći broj nastavnika, a u cilju pružanja što bolje podrške studentima.
- 3.5. (A) Odjel bi trebao osmisliti cijeli niz planova za pružanje podrške studentima iz ranjivih i podzastupljenih skupina koji će se moći primijeniti u praksi u bilo kojem trenutku. U sklopu tih planova Odjel bi trebao razmisliti o uvođenju sustava "kolega-prijatelja" i pobrinuti se da studenti iz ranjivih i podzastupljenih skupina sudjeluju u radu tijela Odjela zaduženih za donošenje odluka.
- 3.6. (A) Odjel bi trebao detaljno istražiti mogućnost uvođenja dodatnih načina na koje studenti mogu stjecati međunarodno iskustvo. Rezultate toga istraživanja valjalo bi izložiti studentima.
- (B) Odjel bi trebao prikupljati povratne informacije iz anketa o iskustvima studenata vezanima uz mobilnost i u cilju unapređenja kvalitete postupati u skladu s tim povratnim informacijama.
- 3.7. (A) Odjel bi trebao osigurati da inozemni studenti u dolaznoj mobilnosti imaju mogućnost pohađanja nastave na stranom (engleskom) jeziku.
- 3.8. (A) Odjel bi trebao uvesti i početi primjenjivati mehanizme kojima će osigurati objektivnost i vjerodostojnost ocjenjivanja te osigurati provedba vrednovanja ocjenjivanja, što se može

ostvariti postupcima moderacije ili sampliranja, pa sve do dvostrukog ocjenjivanja. Ovu je preporuku potrebno uskladiti s preporukom u poglavlju 2.3 vezanom uz studente koji nisu ostvarili ishode učenja.

3.9. –

3.10. (A) Odjel bi trebao odrediti upisne kvote na temelju transparentnog procesa koji uključuje razmatranje na Stručnom vijeću te u tu svrhu primjenjivati objektivne dokaze i kriterije.

#### *IV. Nastavnički i institucijski kapaciteti*

4.1. (A) Odjel bi trebao izraditi jasan plan zadržavanja postojećeg omjera studenata i nastavnika koji će, naročito u svjetlu predloženih studijskih programa, osigurati da se pri određivanju radnog opterećenja nastavnika zaposlenih u punom i nepunom radnom odnosu predvidi dovoljno vremena za znanstveno-istraživački rad.

(B) Odjel bi trebao žurno imenovati i obznaniti imena predmetnih koordinatora za sve kolegije.

4.2. (A) Odjel bi trebao ažurirati pravilnik o organizaciji radnih mjesta kako bi osigurao da zapošljavanje nastavnika proistječe iz razvojnih ciljeva Odjela te da je usklađeno s važećim zakonodavstvom i internim propisima.

(B) Odjel bi trebao osigurati da se pri izboru nastavnika u viša zvanja u obzir uzimaju svi relevantni kriteriji te da se napredovanje kandidata koji ispunjavaju sve uvjete ne odgađa bezrazložno.

4.3. (A) Odjel bi trebao izraditi i provoditi cjelovit plan usavršavanja svog nastavnog osoblja koji će uključivati širok opseg aktivnosti vezanih uz znanstveno istraživanje i nastavu. Taj plan bi, između ostalog, trebao uključivati: promjene kojima će se poticati motiviranost i kompetencije za znanstveno-istraživački rad; obavezno osposobljavanje novozaposlenog nastavnog osoblja u punom i nepunom radnom odnosu za rad u nastavi, podučavanje i vrednovanje studentskih postignuća, naročito u cilju učenja usmjerenog na studenta; plan mogućnosti usavršavanja za već iskusno osoblje, naročito u svrhu učenja usmjerenog na studenta; postupke za korištenje studijskog dopusta; načine prikupljanja i pohranjivanja podataka o mobilnosti osoblja; načine dijeljenja primjera dobre prakse usvojenih tijekom mobilnosti i studijskog dopusta. Potrebno je pratiti učinkovitost toga plana prikupljanjem podataka o svim provedenim aktivnostima.

4.4. (A) Ako smjesta značajno ne unaprijedi prostorne resurse (učionice i laboratorije), Odjel bi trebao revidirati svoje upisne kvote u skladu s raspoloživim prostornim kapacitetima, i to u skladu s postupkom navedenim u preporuci u poglavlju 3.10 vezanoj uz upisne kvote.

(B) Odjel bi trebao razviti i provoditi strategiju za povećanje sveukupnih infrastrukturnih kapaciteta, uključujući ne samo prostor, nego i nabavu standardne i specijalističke opreme.

Jedno od mogućih rješenja je pripajanje ili bliska suradnja s nekom od postojećih ustrojbenih jedinica Sveučilišta.

- 4.5. (A) Odjel bi trebao osnovati funkcionalno povjerenstvo za sveučilišnu nastavnu literaturu koje će nastavnike poticati da objavljuju knjige, udžbenike, priručnike itd. Na hrvatskom jeziku vezane uz nastavne teme. To bi povjerenstvo također trebalo voditi računa o tome da su aktualni nastavni materijali dostupni na mrežnim stranicama Odjela.
- 4.6. (A) Odjel bi trebao surađivati sa Sveučilištem u Splitu na izradi i provedbi financijskog plana čiji je cilj osigurati srednjoročnu i dugoročnu financijsku stabilnost Odjela, tj. Ostvarivanje pozitivne nule ili male dobiti koju će Odjel usmjeravati Sveučilištu.

## V. Znanstvena/umjetnička djelatnost

- 5.1. (A) Odjel bi trebao uspostaviti i provoditi postupke koji će poticati pisanje visokokvalitetnih znanstvenih radova i sudjelovanje maksimalnog broja nastavnika u znanstveno-istraživačko radu. To je jednim dijelom moguće ostvariti uvođenjem sustava nagrađivanja za objavljivanje visokokvalitetnih znanstvenih radova, koji će imati jasno utvrđene kriterije, ali i elemente kojima će se poticati objavljivanje takvih znanstvenih radova, naročito kod nastavnika koji to još nisu učinili.
- 5.2. (A) Odjel bi trebao planirati svoju znanstveno-istraživačku djelatnost uzimajući u obzir potrebe društva i tržišta rada. To je donekle moguće postići osnivanjem savjetodavnog tijela koje će se sastojati od znanstvenika i predstavnika lokalne zajednice koji bi mogli smišljati prikladne ideje za znanstveno-istraživačke projekte.  
(B) Odjel bi trebao razviti i primjenjivati sustav podrške za prenošenje znanja i tehnologija te se u tu svrhu po potrebi integrirati i surađivati sa Sveučilištem.
- 5.3. (A) Odjel bi trebao osmisliti načine na koje će unaprijediti svoj ugled i prepoznatljivost, između ostalog i poticanjem svojih nastavnika da kao pozvani predavači sudjeluju na znanstvenim i stručnim skupovima, što bi Odjelu pružilo izvrsnu priliku da vodi značajne znanstveno-istraživačke projekte i na taj način unaprijedi vlastiti ugled i prepoznatljivost.  
(B) Odjel bi trebao promovirati svoje nastavnike te ih promovirati za državne i međunarodne nagrade i priznanja za njihova znanstveno-istraživačka postignuća.
- 5.4. (A) Odjel bi trebao izraditi strategiju znanstvenog istraživanja u kojoj će biti navedeni ključni pokazatelji i ciljevi i koja će učinkovito usmjeravati razvoj i održivost znanstveno-istraživačke djelatnosti Odjela. Ta bi strategija u okviru svog djelokruga mogla obuhvaćati i provođenje svih preporuka u 5. Poglavlju ovog izvješća. Provedbu spomenute strategije, kao i ostvarivanje postavljenih ciljeva, potrebno je učinkovito pratiti.
- 5.5. (A) Odjel bi trebao osigurati da su studenti, kad god je to u sklopu studijskih programa moguće, upoznati s važnim znanstvenim istraživanjima koja provode nastavnici Odjela.

## Plan aktivnosti u skladu s postavljenim ciljevima

Oznaka	Preporuke Stručnog povjerenstva	Aktivnosti	Rok provedbe	Indikator provedbe	Izvešće o realizaciji Akcijskog plana	Odgovorna osoba ili tijela
<b>I. Interno osiguravanje kvalitete i društvena uloga visokog učilišta</b>						
1.1.	(A) Odjel bi trebao unaprijediti svoj sustav internog osiguravanja kvalitete na svim razinama učinkovitim provedbom dodatnih postupaka koji bi, između ostalog, trebali uključivati: sudjelovanje studenata i vanjskih dionika u izradi strateških dokumenata; provođenje analiza temeljenih na prikupljenim podacima i povratnim informacijama od različitih dionika; praćenje radne učinkovitosti; nagrađivanje zaposlenika za dobar rad.	Revidirati standarde osiguravanja kvalitete u Priručniku osiguravanja kvalitete Odjela.  Uključiti studente i vanjske dionike u izradu strateških dokumenata Odjela.  Osmisliti nove te provoditi postojeće i nove analize sukladno Priručniku osiguravanja kvalitete Odjela (pogledati npr. aktivnosti za	Prosinac 2020.  Od akademske godine 2020./2021., trajno  Od akademske godine 2020./2021., trajno	Priručnik osiguravanja kvalitete Odjela koji je usvojen na sjednici Stručnog vijeća  Odluka o imenovanju stručnog povjerenstva za izradu prijedloga Znanstvene strategije Odjela za razdoblje 2021. – 2025.  Rezultati analiza koji su predstavljeni i raspravljani na sjednicama Odbora za unaprjeđenje kvalitete i/ili Stručnog vijeća		Odbor za unaprjeđenje kvalitete, Stručno vijeće  Uprava Odjela  Odbor za unaprjeđenje kvalitete, Stručno vijeće

		<p>preporuke 2.3.B, 3.1.A, 3.2.A, 3.6.B).</p> <p>Pratiti radni učinak zaposlenika i uspostaviti sustav njihovog nagrađivanja (pogledati npr. drugu aktivnost za preporuku 5.1.A).</p> <p>Podnijeti izvješće o radu i poslovanju Odjela Stručnom vijeću.</p> <p>Podnijeti izvješće o radu predstojnika studija za prethodnu akademsku godinu pročelniku i Stručnom vijeću.</p>	<p>Veljača 2021., trajno</p> <p>Od akademske godine 2020./2021., trajno</p> <p>Od akademske godine 2020./2021., trajno</p>	<p>Rezultati analize produktivnosti rada na Odjelu koji su predstavljeni i raspravljeni na sjednici Stručnog vijeća</p> <p>Izvješće o radu i poslovanju Odjela koje je razmotreno na sjednici Stručnog vijeća</p> <p>Izvješće o radu predstojnika studija koje je razmotreno na sjednici Stručnog vijeća</p>		<p>Uprava Odjela, Stručno vijeće</p> <p>Pročelnik</p> <p>Predstojnici studija</p>
1.1.	(B) Odjel bi trebao osmisliti i provesti postupak prikupljanja i arhiviranja svih podataka i evidencija, uključujući zapisnike sa sastanaka, pomoću kojih će moći brzo i kontinuirano vršiti interno vrednovanje stanja i primjenu popravnih postupaka u slučaju neispunjavanja ciljeva.	<p>Odrediti postupke prikupljanja i arhiviranja podataka i evidencija te ih uvrstiti u revidirani Priručnik osiguravanja kvalitete Odjela.</p>	Prosinac 2020.	Priručnik osiguravanja kvalitete Odjela koji je usvojen na sjednici Stručnog vijeća		Odbor za unaprjeđenje kvalitete, Stručno vijeće

		Provoditi postupke sukladno Priručniku osiguravanja kvalitete Odjela.	Prema definiranim rokovima, trajno	Postupci koji se provode sukladno Priručniku osiguravanja kvalitete Odjela		Odbor za unaprjeđenje kvalitete
1.1.	(C) Odjel bi trebao razviti i provoditi strategiju održivog funkcioniranja Odjela.	Izraditi godišnji akcijski plan provedbe Strategije razvoja Odjela.	Studen 2020., trajno	Godišnji akcijski plan provedbe Strategije razvoja Odjela koji je usvojen na sjednici Stručnog vijeća		Stručno povjerenstvo, Stručno vijeće
1.1.	(D) Odjel bi trebao revidirati sve svoje interne postupke kako bi osigurao da su usklađeni sa zahtjevima Sveučilišta (primjerice, postupak izbora nastavnika u viša zvanja).	Revidirati i uskladiti interne postupke Odjela sa zahtjevima Sveučilišta prilikom revidiranja Priručnika osiguravanja kvalitete Odjela.	Prosinac 2020.	Priručnik osiguravanja kvalitete Odjela koji je usvojen na sjednici Stručnog vijeća		Odbor za unaprjeđenje kvalitete, Stručno vijeće
1.2.	(A) Odjel bi trebao žurno preustrojiti Odbor za unaprjeđenje kvalitete, jasno definirajući njegovu ulogu, funkcije i dužnosti, te pratiti njegovo djelovanje u cilju osiguravanja učinkovitosti.	Imenovati nove članove Odbora za unaprjeđenje kvalitete.  Odrediti postupke praćenja djelovanja Odbora za unaprjeđenje kvalitete te ih uvrstiti u revidirani Priručnik osiguravanja kvalitete Odjela.	Studen 2020.  Prosinac 2020.	Odluka o imenovanju Odbora za unaprjeđenje kvalitete  Priručnik osiguravanja kvalitete Odjela koji je usvojen na sjednici Stručnog vijeća		Stručno vijeće  Odbor za unaprjeđenje kvalitete, Stručno vijeće

		Provoditi postupke sukladno Priručniku osiguravanja kvalitete Odjela.	Prema definiranim rokovima, trajno	Postupci koji se provode sukladno Priručniku osiguravanja kvalitete Odjela		Odbor za unaprjeđenje kvalitete
1.2.	(B) Odjel bi smjesta trebao uvesti formalan sustav usvajanja i provođenja preporuka navedenih u izvješćima vanjskog i unutarnjeg vrednovanja kvalitete rada. Za taj dio posla mogao bi biti odgovoran preustrojeni Odbor za unaprjeđenje kvalitete.	Odrediti postupke usvajanja i provođenja preporuka iz izvješća vrednovanja kvalitete rada te ih uvrstiti u revidirani Priručnik osiguravanja kvalitete Odjela.  Provoditi postupke sukladno Priručniku osiguravanja kvalitete Odjela.	Prosinac 2020.  Prema definiranim rokovima, trajno	Priručnik osiguravanja kvalitete Odjela koji je usvojen na sjednici Stručnog vijeća  Postupci koji se provode sukladno Priručniku osiguravanja kvalitete Odjela		Odbor za unaprjeđenje kvalitete, Stručno vijeće  Odbor za unaprjeđenje kvalitete
1.3.	(A) Odjel bi se, u svjetlu očitih trzavica između većine nastavnog osoblja i čelnštva Odjela, trebao pridržavati utvrđenih pravila o izboru Pročelnika Odjela i predstojnika studijskih programa. Svi postupci trebaju se primjenjivati transparentno i pravedno. Ovu preporuku potrebno je čim prije provesti u	Provesti postupke izbora pročelnika i predstojnika studijskih programa sukladno Pravilniku Sveučilišnog odjela za studije mora.	Siječanj 2021.	Postupci izbora pročelnika i predstojnika studijskih programa koji su provedeni sukladno Pravilniku Sveučilišnog odjela za studije mora		Uprave Sveučilišta i Odjela, Stručno vijeće

	djelo kako bi se izbjegle eventualne negativne posljedice na kvalitetu studiranja.					
1.3.	(B) Odjel bi trebao osigurati da njegovo Stručno vijeće postupa u skladu sa standardnim opisom poslova stručnih vijeća Sveučilišta i da na njega pritom ne utječu druge stranke. Ovu preporuku potrebno je čim prije provesti u djelo kako bi se izbjegle eventualne negativne posljedice na kvalitetu studiranja.	Postupati u skladu s Pravilnikom Sveučilišnog odjela za studije mora (članci 20. – 23.).	Od akademske godine 2020./2021., trajno	Pozivi, zapisnici i odluke donesene na sjednicama Stručnog vijeća		Uprava Odjela, Stručno vijeće
1.4.	(A) Odjel bi trebao unaprijediti sadržaj svojih mrežnih stranica dodavanjem informacija koje nedostaju i što je još važnije, osiguravanjem engleskog prijevoda svih sadržaja, vodeći računa o tome da se tekuće promjene nastale u cilju održavanja ažurnosti svaki put brzo unose. U cilju osiguravanja ažurnosti informacija, Stručno povjerenstvo preporučuje korištenje drugih metoda, primjerice društvenih mreža.	Analizirati sadržaj mrežnih stranica Odjela.  Pripremiti engleski prijevod sadržaja mrežnih stranica.  Ažurirati mrežne stranice Odjela te službenu Facebook stranicu Odjela.	Siječanj 2021.  Veljača 2021.  Trajno	Rezultati analize sadržaja mrežnih stranica Odjela koji su predstavljeni i raspravljani na sjednici Odbora za unaprjeđenje kvalitete  Mrežne stranice Odjela na engleskom jeziku koje su aktivne  Mrežne stranice Odjela te službena Facebook stranica Odjela koje su ažurirane		Odbor za unaprjeđenje kvalitete  Zaposlenici Odjela, informatičar  Uprava Odjela, zaposlenici Odjela, informatičar

1.4.	(B) Odjel bi trebao osigurati da su studenti učinkovito i pravovremeno obaviješteni o administrativnim promjenama u studijskim programima, uključujući raspored predavanja i informacije o načinima vrednovanja.	Objavljivati pravovremeno sve informacije na mrežnim stranicama Odjela te službenoj Facebook stranici Odjela.  Koristiti elektroničku poštu studenata na domeni unist.hr kao službeni komunikacijski kanal između nastavnika i studenata Odjela.	Od akademske godine 2020./2021., trajno  Od siječnja 2021., trajno	Broj objava na mrežnim stranicama Odjela te službenoj Facebook stranici Odjela  Popis studenata Odjela s pripadajućom elektroničkom poštom na domeni unist.hr koji je dostupan nastavnicima Odjela		Predstojnici studija, zaposlenici Odjela, informatičar  Predstojnici studija, voditelj studentske službe, nastavnici Odjela, informatičar
1.6.	(A) Odjel bi trebao revidirati svoju petogodišnju strategiju i upotpuniti je komponentama vezanima uz programe cjeloživotnog učenja te razviti sustav za praćenje učinkovitosti novog/novih programa, možda putem preustrojenog Odbora za unaprjeđenje kvalitete.	Izraditi godišnji akcijski plan provedbe Strategije razvoja Odjela.  Analizirati potrebe tržišta rada (dio aktivnosti i za preporuku 3.10.A) te u skladu s rezultatima analize izraditi programe cjeloživotnog učenja.	Studen 2020.  Veljača te ožujak-lipanj 2021.	Godišnji akcijski plan provedbe Strategije razvoja Odjela koji je usvojen na sjednici Stručnog vijeća  Rezultati analize potrebe tržišta rada koji su predstavljeni i raspravljani na sjednicama Odbora za unaprjeđenje kvalitete i/ili Stručnog vijeća te programi cjeloživotnog učenja		Stručno povjerenstvo, Stručno vijeće  Odbor za unaprjeđenje kvalitete, udruga Alumni MORE Split, Stručno vijeće

		Postupati u skladu s Pravilnikom o vrednovanju programa koji se temelje na načelima cjeloživotnog učenja na Sveučilištu u Splitu.	Prema definiranim rokovima, trajno	koji su usvojeni na sjednici Stručnog vijeća Postupci koji se provode sukladno Pravilniku o vrednovanju programa koji se temelje na načelima cjeloživotnog učenja na Sveučilištu u Splitu		Odbor za unaprjeđenje kvalitete
<b>II. Studijski programi</b>						
2.1.	-					
2.2.	(A) Odjel bi trebao revidirati sadržaj svih nastavnih predmeta na svim preddiplomskim i diplomskim studijima kako bi studenti samo jednom slušali iste nastavne sadržaje.	Analizirati sadržaje nastavnih predmeta na preddiplomskom i diplomskim studijima Odjela te u skladu s rezultatima analize izmijeniti i dopuniti studijske programe Odjela.	Studeni i prosinac 2020./siječanj 2021.	Provedena analiza sadržaja nastavnih predmeta na preddiplomskom i diplomskim studijima Odjela te izmjene i dopune studijskih programa Odjela koje su usvojene na sjednici Stručnog vijeća		Predstojnici studija, Stručno vijeće
2.2.	(B) Odjel bi trebao čim prije dovršiti planirani postupak razumijevanja povezanosti i usklađenosti između ishoda učenja na razini kolegija i ishoda učenja na razini studijskog programa.	Analizirati usklađenost između ishoda učenja na razini predmeta i ishoda učenja na razini studijskog	Studeni i prosinac 2020./siječanj 2021.	Provedena analiza usklađenosti između ishoda učenja na razini predmeta i ishoda učenja na razini studijskog programa te izmjene		Predstojnici studija, Odbor za unaprjeđenje kvalitete, Stručno vijeće

		programa prilikom analize sadržaja nastavnih predmeta na studijima Odjela (aktivnost za preporuku 2.2.A).		i dopune studijskih programa Odjela koje su usvojene na sjednici Stručnog vijeća		
2.2.	(C) Odjel bi trebao osigurati jasne i učinkovite načine upoznavanja studenata s prirodom ishoda učenja kao očekivanih studentskih znanja i sposobnosti.	Organizirati sastanke sa studentima na temu ishoda učenja.	Siječanj 2021., trajno	Održani sastanci sa studentima na temu ishoda učenja		Predstojnici studija, Odbor za unaprjeđenje kvalitete
2.2.	(D) Odjel bi trebao čim prije provesti jasne i učinkovite načine upoznavanja cjelokupnog nastavnog osoblja s prirodom ishoda učenja kao očekivanih studentskih znanja i sposobnosti i njihovom primjenom u osmišljavanju studijskih programa i kolegija, izvođenju nastave i vrednovanju studentskih postignuća.	Organizirati radionicu na temu ishoda učenja za nastavnike Odjela.	Prosinac 2020., trajno	Održana radionica na temu ishoda učenja za nastavnike Odjela		Uprava Odjela, Odbor za unaprjeđenje kvalitete
2.2.	(E) Odjel bi trebao osigurati da je nastavno osoblje dovoljno upućeno u načela i postavke HKO-a, kako bi oni nastavnici koji posjeduju stručna znanja iz pojedinog područja mogli voditi brigu o usklađivanju stručnih kolegija s HKO-om.	Organizirati radionicu na temu HKO-a za nastavnike Odjela.	Prosinac 2020., trajno	Održana radionica na temu HKO-a za nastavnike Odjela		Uprava Odjela, Odbor za unaprjeđenje kvalitete

2.3.	(A) Odjel bi trebao poduzeti potrebne korake kako bi osigurao da nijedan student koji ne ostvari ishode učenja na pojedinom kolegiju ne može položiti dotični kolegij. To se može ostvariti uvođenjem sustava dvostrukog ocjenjivanja, a možda i angažiranjem vanjskih stručnjaka. Ovu preporuku valjalo bi povezati s preporukom u poglavlju 3.8 koja se tiče objektivnosti, pouzdanosti i vrednovanja ocjenjivanja.	Analizirati i revidirati metode ocjenjivanja studenata prilikom analize sadržaja nastavnih predmeta na studijima Odjela (aktivnost za preporuku 2.2.A).	Studeni i prosinac 2020./siječanj 2021.	Provedena analiza metoda ocjenjivanja studenata te izmjene i dopune studijskih programa Odjela koje su usvojene na sjednici Stručnog vijeća		Predstojnici studija, Odbor za unaprjeđenje kvalitete, Stručno vijeće
2.3.	(B) Odjel bi trebao osmisliti i provesti postupak koji će omogućavati kontinuiranu reviziju i unaprjeđenje nastavnog procesa na temelju dokaza o ostvarenju ishoda učenja.	Osmisliti i provesti anketu za poslodavce bivših studenata Odjela o njihovim ostvarenim ishodima učenja (dodatno, pogledati prvu aktivnost za preporuku 2.4.A).  Uvrstiti navedeni postupak u revidirani Priručnik osiguravanja kvalitete Odjela zbog njegovog	Veljača-travanj 2021., trajno  Prosinac 2020.	Rezultati ankete poslodavaca bivših studenata Odjela o njihovim ostvarenim ishodima učenja koji su predstavljeni i raspravljani na sjednicama Odbora za unaprjeđenje kvalitete i/ili Stručnog vijeća  Priručnik osiguravanja kvalitete Odjela koji je usvojen na sjednici Stručnog vijeća		Odbor za unaprjeđenje kvalitete, udruga Alumni MORE Split, Stručno vijeće  Odbor za unaprjeđenje kvalitete, Stručno vijeće

		trajnog primjenjivanja.				
2.4.	(A) Odjel bi trebao poduzeti potrebne korake za sustavno uključivanje studenata, alumnijska i poslodavaca i uzimati njihovo mišljenje u obzir prilikom kontinuiranog razvoja studijskih programa.	Uključiti studente, alumnije i poslodavce prilikom revidiranja studijskih programa Odjela.  Uvrstiti navedeni postupak u revidirani Priručnik osiguravanja kvalitete Odjela zbog njegovog trajnog primjenjivanja.	Od akademske godine 2020./2021., trajno  Prosinac 2020.	Odluka o imenovanju radne skupine za rad na izmjenama i dopunama studijskih programa Odjela  Priručnik osiguravanja kvalitete Odjela koji je usvojen na sjednici Stručnog vijeća		Uprava Odjela  Odbor za unaprjeđenje kvalitete, Stručno vijeće
2.5.	(A) Odjel bi na temelju sustavnog plana trebao preispitati broj ECTS bodova dodijeljen svakome od kolegija i prema potrebi ih modificirati kako bi osigurao da su i dalje primjereni.	Analizirati ECTS bodove koji su dodijeljeni svakom predmetu prilikom analize sadržaja nastavnih predmeta na studijima Odjela (aktivnost za preporuku 2.2.A).	Studeni i prosinac 2020./siječanj 2021.	Provedena analiza ECTS bodova koji su dodijeljeni svakom predmetu na preddiplomskom i diplomskim studijima Odjela te izmjene i dopune studijskih programa Odjela koje su usvojene na sjednici Stručnog vijeća		Predstojnici studija, Odbor za unaprjeđenje kvalitete, Stručno vijeće
2.5.	(B) Odjel bi studentima trebao pružiti povratne informacije o rezultatima analize prikupljenih	Predstaviti rezultate analize iz prethodne	Veljača i ožujak 2021.	Održani sastanci sa studentima tijekom kojih su im		Predstojnici studija, Odbor za

	podataka vezanih uz raspodjelu ECTS bodova i s njima povezanih i provedenih izmjena.	preporuke studentima.		predstavljani rezultati analize iz prethodne preporuke te izmjene i dopune studijskih programa Odjela		unaprjeđenje kvalitete
2.6.	(A) Odjel bi se trebao pobrinuti za to da sve lokacije na kojima se odvija studentska praksa s Odjelom sklope važeće pravne sporazume u kojima će biti navedene obveze obaju strana u cilju zaštite interesa studenata.	Izraditi popis lokacija na kojima se odvija studentska praksa u tekućoj akademskoj godini.  Sklopiti sporazume o suradnji s ustanovama iz popisa.	Od akademske godine 2020./2021., trajno  Od akademske godine 2020./2021., trajno	Popis lokacija na kojima se odvija studentska praksa u tekućoj akademskoj godini  Sklopljeni sporazumi o suradnji		Predstojnici studija, koordinator za nastavne baze  Pročelnik, Koordinator za nastavne baze
<b>III. Nastavni proces i podrška studentima</b>						
3.1.	(A) Odjel bi trebao uvesti sustav prikupljanja povratnih informacija od studenata koji su na Odjel prešli s drugih visokih učilišta o njihovom iskustvu s priznavanjem visokoškolskih kvalifikacija, razdoblja studija i prethodno stečenog znanja u slučaju nastavka studiranja (intervjui, ankete).	Osmisliti i provoditi anketu za studente koji su na Odjel prešli s drugih visokih učilišta o njihovom iskustvu s priznavanjem visokoškolskih kvalifikacija, razdoblja studija i prethodno stečenog znanja.  Uvrstiti navedeni postupak u	Veljača 2021., trajno  Prosinac 2020.	Rezultati ankete za studente koji su na Odjel prešli s drugih visokih učilišta koji su predstavljani i raspravljani na sjednicama Odbora za unaprjeđenje kvalitete i/ili Stručnog vijeća  Priručnik osiguravanja		Odbor za unaprjeđenje kvalitete, Stručno vijeće  Odbor za unaprjeđenje

		revidirani Priručnik osiguravanja kvalitete Odjela zbog njegovog trajnog primjenjivanja.		kvalitete Odjela koji je usvojen na sjednici Stručnog vijeća		kvalitete, Stručno vijeće
3.2.	(A) Odjel bi trebao uvesti mehanizme koji će osigurati da se podaci o napredovanju i završnosti studenata prosljeđuju i razmatraju na razini Odjela (možda na Stručnom vijeću) u cilju unaprjeđenja kvalitete.	Analizirati napredovanje (broj položenih ECTS bodova i prosjeke ocjena) i završenost studenata Odjela.  Uvrstiti navedenu analizu u revidirani Priručnik osiguravanja kvalitete Odjela zbog njenog trajnog primjenjivanja.	Veljača 2021., trajno  Prosinac 2020.	Rezultati analize napredovanja i završenosti studenata koji su predstavljeni i raspravljani na sjednici Stručnog vijeća  Priručnik osiguravanja kvalitete Odjela koji je usvojen na sjednici Stručnog vijeća		Odbor za unaprjeđenje kvalitete, studentska voditelj studentske službe, Stručno vijeće  Odbor za unaprjeđenje kvalitete, Stručno vijeće
3.3.	(A) Odjel bi trebao osigurati da su nastavne metode u potpunosti prilagodljive svim različitim trenutačnim i budućim skupinama studenata.	Analizirati nastavne metode i trenutne skupine studenata na Odjelu.	Veljača 2021.	Rezultati analize koji su predstavljeni i raspravljani na sjednici Stručnog vijeća		Predstojnici studija, Odbor za unaprjeđenje kvalitete
3.3.	(B) Pri izvođenju nastave Odjel bi se trebao mnogo više usredotočiti na same studente, primjerice primjenom najsuvremenije tehnologije, suvremenih metoda	Organizirati radionicu na temu suvremenih metoda poučavanja i vrednovanja	Prosinac 2020., trajno	Održana radionica na temu suvremenih metoda poučavanja i vrednovanja studentskih		Uprava Odjela, Odbor za unaprjeđenje kvalitete

	poučavanja i vrednovanja studentskih postignuća koje uključuju rješavanje problema, kreativno i kritičko razmišljanje, učenje i vrednovanje od strane kolega, na taj način potičući samostalnost studenata.	studentskih postignuća za nastavnike Odjela.  Analizirati i revidirati metode poučavanja i vrednovanja studenata prilikom analize sadržaja nastavnih predmeta na studijima Odjela (aktivnost za preporuku 2.2.A).	Studen i prosinac 2020./siječanj 2021.	postignuća za nastavnike Odjela  Provedena analiza metoda poučavanja i vrednovanja studenata te izmjene i dopune studijskih programa Odjela koje su usvojene na sjednici Stručnog vijeća		Predstojnici studija, Odbor za unaprjeđenje kvalitete, nastavnici Odjela, Stručno vijeće
3.4.	(A) Odjel bi trebao uvesti sustav osobnih mentora koji će uključivati što je moguće veći broj nastavnika, a u cilju pružanja što bolje podrške studentima.	Opisati ulogu i djelokrug rada osobnih mentora.	Veljača 2021.	Uloga i djelokrug rada osobnih mentora koji su objavljeni na mrežnim stranicama Odjela		Uprava Odjela, Odbor za unaprjeđenje kvalitete
3.5.	(A) Odjel bi trebao osmisliti cijeli niz planova za pružanje podrške studentima iz ranjivih i podzastupljenih skupina koji će se moći primijeniti u praksi u bilo kojem trenutku. U sklopu tih planova Odjel bi trebao razmisliti o uvođenju sustava "kolega-prijatelja" i pobrinuti se da studenti iz ranjivih i podzastupljenih skupina sudjeluju u radu tijela Odjela zaduženih za donošenje odluka.	Temeljem aktivnosti za preporuku 3.3.A, pripremiti plan za pružanje podrške studentima iz ranjivih i podzastupljenih skupina.	Ožujak 2021.	Plan za pružanje podrške studentima iz ranjivih i podzastupljenih skupina koji je objavljen na mrežnim stranicama Odjela		Povjerenik za studente s invaliditetom

3.6.	(A) Odjel bi trebao podrobno istražiti mogućnost uvođenja dodatnih načina na koje studenti mogu stjecati međunarodno iskustvo. Rezultate toga istraživanja valjalo bi izložiti studentima.	Analizirati mogućnosti uvođenja dodatnih načina na koje studenti mogu stjecati međunarodno iskustvo.	Ožujak 2021.	Rezultati analize mogućnosti uvođenja dodatnih načina na koje studenti mogu stjecati međunarodno iskustvo koji su predstavljeni studentima Odjela	Odbor za unaprjeđenje kvalitete
3.6.	(B) Odjel bi trebao prikupljati povratne informacije iz anketa o iskustvima studenata vezanima uz mobilnost i u cilju unaprjeđenja kvalitete postupati u skladu s tim povratnim informacijama.	Osmisliti i provoditi anketu za studente u mobilnosti te prikupljati povratne informacije iz Odjela za međunarodnu i međusveučilišnu suradnju Sveučilišta u Splitu.  Uvrstiti navedene postupke u revidirani Priručnik osiguravanja kvalitete Odjela zbog njihovog trajnog primjenjivanja.	Veljača 2021., trajno  Prosinac 2020.	Rezultati ankete za studente u mobilnosti te ostale informacije koji su predstavljeni i raspravljani na sjednicama Odbora za unaprjeđenje kvalitete i/ili Stručnog vijeća  Priručnik osiguravanja kvalitete Odjela koji je usvojen na sjednici Stručnog vijeća	Erasmus koordinator, Odbor za unaprjeđenje kvalitete, Stručno vijeće  Odbor za unaprjeđenje kvalitete, Stručno vijeće
3.7.	(A) Odjel bi trebao osigurati da inozemni studenti u dolaznoj mobilnosti imaju mogućnost	Izraditi i objaviti katalog predmeta na studijskim programima Odjela	Od akademske godine 2020./2021., trajno	Katalog predmeta na studijskim programima Odjela koji se mogu izvoditi	Predstojnici studija, Odbor za

	pohađanja nastave na stranom (engleskom) jeziku.	koji se mogu izvoditi na engleskom jeziku.		na engleskom jeziku koji je objavljen na mrežnim stranicama Odjela		unaprjeđenje kvalitete
3.8.	(A) Odjel bi trebao uvesti i početi primjenjivati mehanizme kojima će osigurati objektivnost i vjerodostojnost ocjenjivanja te osigurati provedba vrednovanja ocjenjivanja, što se može ostvariti postupcima moderacije ili sampliranja, pa sve do dvostrukog ocjenjivanja. Ovu je preporuku potrebno uskladiti s preporukom u poglavlju 2.3 vezanom uz studente koji nisu ostvarili ishode učenja.	Analizirati i revidirati metode ocjenjivanja studenata prilikom analize sadržaja nastavnih predmeta na studijima Odjela (aktivnost za preporuku 2.2.A).  Analizirati metode ocjenjivanja studenata u dolaznoj mobilnosti.	Studen i prosinac 2020./siječanj 2021.  Veljača 2021.	Provedena analiza metoda ocjenjivanja studenata te izmjene i dopune studijskih programa Odjela koje su usvojene na sjednici Stručnog vijeća  Rezultati analize metoda ocjenjivanja studenata u dolaznoj mobilnosti koji su predstavljeni i raspravljani na sjednicama Odbora za unaprjeđenje kvalitete		Predstojnici studija, Odbor za unaprjeđenje kvalitete, Stručno vijeće  Odbor za unaprjeđenje kvalitete
3.10.	(A) Odjel bi trebao odrediti upisne kvote na temelju transparentnog procesa koji uključuje razmatranje na Stručnom vijeću te u tu svrhu primjenjivati objektivne dokaze i kriterije.	Analizirati potrebe tržišta rada, zapošljivost završenih studenata i nacionalne preporuke.	Veljača 2021., trajno	Rezultati analize potrebe tržišta rada, zapošljivosti završenih studenata i nacionalnih preporuka koji su predstavljeni i raspravljani na sjednici Stručnog vijeća		Odbor za unaprjeđenje kvalitete, udruga Alumni MORE Split

		Usvojiti upisne kvote na sjednici Stručnog vijeća.	Veljača 2021.	Upisne kvote koje su usvojene na sjednici Stručnog vijeća		Stručno vijeće
<b>IV. Nastavnički i institucijski kapaciteti</b>						
4.1.	(A) Odjel bi trebao izraditi jasan plan zadržavanja postojećeg omjera studenata i nastavnika koji će, naročito u svjetlu predloženih studijskih programa, osigurati da se pri određivanju radnog opterećenja nastavnika zaposlenih u punom i nepunom radnom odnosu predvidi dovoljno vremena za znanstveno-istraživački rad.	Analizirati omjer studenata i nastavnika Odjela za prethodno razdoblje.  Voditi brigu o opterećenju nastavnika na studijima Odjela kao i na studijskim programima drugih sastavnica Sveučilišta.	Veljača 2021., trajno  Od akademske godine 2020./2021., trajno	Rezultati analize omjera studenata i nastavnika Odjela koji su predstavljeni i raspravljeni na sjednici Stručnog vijeća  Radna opterećenja nastavnika koja su određena u skladu s Kolektivnim ugovorom za znanost i visoko obrazovanje		Uprava Odjela, voditelj studentske službe  Uprava Odjela
4.1.	(B) Odjel bi trebao žurno imenovati i obznaniti imena predmetnih koordinatora za sve kolegije.	Odrediti imena nositelja svih predmeta na studijima Odjela prilikom analize sadržaja nastavnih predmeta na studijima Odjela (aktivnost za preporuku 2.2.A).	Studeni i prosinac 2020./siječanj 2021.	Izmjene i dopune studijskih programa Odjela koje su usvojene na sjednici Stručnog vijeća		Predstojnici studija, Stručno vijeće
4.2.	(A) Odjel bi trebao ažurirati pravilnik o organizaciji radnih mjesta kako bi osigurao da	Pripremiti novi Pravilnik o	Veljača 2021.	Pravilnik o sistematizaciji radnih mjesta koji je		Tajnik Odjela, Stručno vijeće

	zapošljavanje nastavnika proistječe iz razvojnih ciljeva Odjela te da je usklađeno s važećim zakonodavstvom i internim propisima.	sistematizaciji radnih mjesta.		usvojen na sjednici Stručnog vijeća		
4.2.	(B) Odjel bi trebao osigurati da se pri izboru nastavnika u viša zvanja u obzir uzimaju svi relevantni kriteriji te da se napredovanje kandidata koji ispunjavaju sve uvjete ne odgađa bezrazložno.	Postupati u skladu s planom napredovanja na Sveučilištu u Splitu.  Imenovati stručno povjerenstvo pri izboru nastavnika u više zvanje koje će uzimati u obzir sve relevantne kriterije.	Prema definiranim rokovima  Trajno	Postupci koji se provode sukladno planu napredovanja na Sveučilištu u Splitu  Izvješće stručnog povjerenstva pri izboru nastavnika u više zvanje koje je usvojeno na sjednici Stručnog vijeća		Uprave Sveučilišta i Odjela  Stručno vijeće, stručna povjerenstva
4.3.	(A) Odjel bi trebao izraditi i provoditi cjelovit plan usavršavanja svog nastavnog osoblja koji će uključivati širok opseg aktivnosti vezanih uz znanstveno istraživanje i nastavu. Taj plan bi, između ostalog, trebao uključivati: promjene kojima će se poticati motiviranost i kompetencije za znanstveno-istraživački rad; obavezno osposobljavanje novozaposlenog nastavnog osoblja u punom i nepunom radnom odnosu za rad u nastavi, podučavanje i	Pripremiti plan usavršavanja nastavnika Odjela.	Ožujak 2021.	Plan usavršavanja nastavnika Odjela koji je usvojen na sjednici Stručnog vijeća		Uprava Odjela, Odbor za unaprjeđenje kvalitete, Stručno vijeće

	vrednovanje studentskih postignuća, naročito u cilju učenja usmjerenog na studenta; plan mogućnosti usavršavanja za već iskusno osoblje, naročito u svrhu učenja usmjerenog na studenta; postupke za korištenje studijskog dopusta; načine prikupljanja i pohranjivanja podataka o mobilnosti osoblja; načine dijeljenja primjera dobre prakse usvojenih tijekom mobilnosti i studijskog dopusta. Potrebno je pratiti učinkovitost toga plana prikupljanjem podataka o svim provedenim aktivnostima.					
4.4.	(A) Ako smjesta značajno ne unaprijedi prostorne resurse (učionice i laboratorije), Odjel bi trebao revidirati svoje upisne kvote u skladu s raspoloživim prostornim kapacitetima, i to u skladu s postupkom navedenim u preporuci u poglavlju 3.10 vezanoj uz upisne kvote.	Donošenje pravnih akata o korištenju prostora u Zgradi tri fakulteta (potrebno za drugu aktivnost za preporuku 3.10.A).	Prosinac 2020./siječanj 2021.	Doneseni pravni akti o korištenju prostora u Zgradi tri fakulteta		Uprave Sveučilišta i Odjela
4.4.	(B) Odjel bi trebao razviti i provoditi strategiju za povećanje sveukupnih infrastrukturnih kapaciteta, uključujući ne samo prostor, nego i nabavu standardne i specijalističke opreme. Jedno	Izraditi popis opreme Odjela s njenom lokacijom i izvorom financiranja te analizirati opremljenost	Veljača i ožujak 2021.	Popis opreme Odjela koja je upisana u bazu Šestar te rezultati analize opremljenosti praktikuma Odjela i		Osoba zadužena za inventuru

	<p>od mogućih rješenja je pripajanje ili bliska suradnja s nekom od postojećih ustrojbenih jedinica Sveučilišta.</p>	<p>praktikuma Odjela i iskorištenost opreme Odjela.</p> <p>Nabavljati opremu iz sredstava za namjensko institucijsko financiranje znanstvene djelatnosti te projekata Odjela.</p> <p>Donošenje pravnih akata o korištenju opreme u Zgradi tri fakulteta (povezano s aktivnosti za preporuku 4.4.A).</p>	<p>Od akademske godine 2020./2021., trajno</p> <p>Prosinac 2020./siječanj 2021.</p>	<p>iskorištenosti opreme Odjela</p> <p>Oprema Odjela koja je nabavljena iz sredstava za namjensko institucijsko financiranje znanstvene djelatnosti i projekata Odjela</p> <p>Doneseni pravni akti o korištenju opreme u Zgradi tri fakulteta</p>		<p>Nastavnici Odjela</p> <p>Uprave Sveučilišta i Odjela</p>
4.5.	<p>(A) Odjel bi trebao osnovati funkcionalno povjerenstvo za sveučilišnu nastavnu literaturu koje će nastavnike poticati da objavljuju knjige, udžbenike, priručnike itd. na hrvatskom jeziku vezane uz nastavne teme. To bi povjerenstvo također trebalo voditi računa o tome da su aktualni nastavni materijali dostupni na mrežnim stranicama Odjela.</p>	<p>Odrediti aktivnosti i mjere koje će osigurati provođenje ove preporuke te ih uvrstiti u revidirani Pravilnik o izdavačkoj djelatnosti Odjela.</p> <p>Provoditi postupke sukladno Pravilniku</p>	<p>Siječanj i veljača 2021.</p> <p>Prema definiranim rokovima, trajno</p>	<p>Pravilnik o izdavačkoj djelatnosti Odjela koji je usvojen na sjednici Stručnog vijeća</p> <p>Postupci koji se provode sukladno Pravilniku o</p>		<p>Povjerenstvo za izdavačku djelatnost, Stručno vijeće</p> <p>Povjerenstvo za izdavačku djelatnost</p>

		o izdavačkoj djelatnosti Odjela.		izdavačkoj djelatnosti Odjela		
4.6.	(A) Odjel bi trebao surađivati sa Sveučilištem u Splitu na izradi i provedbi financijskog plana čiji je cilj osigurati srednjoročnu i dugoročnu financijsku stabilnost Odjela, tj. ostvarivanje pozitivne nule ili male dobiti koju će Odjel usmjeravati Sveučilištu.	Analizirati financijski plan Odjela za proteklo razdoblje.  Planirati srednjoročnu i dugoročnu financijsku stabilnost Odjela.	Siječanj 2021.  Veljača i ožujak 2021.	Rezultati analize financijskog plana Odjela koji su predstavljeni i raspravljeni na sjednici Stručnog vijeća  Plan financijske stabilnosti Odjela koji je predstavljen i raspravljen na sjednici Stručnog vijeća		Uprave Sveučilišta i Odjela  Uprave Sveučilišta i Odjela
<b>V. Znanstvena/umjetnička djelatnost</b>						
5.1.	(A) Odjel bi trebao uspostaviti i provoditi postupke koji će poticati pisanje visokokvalitetnih znanstvenih radova i sudjelovanje maksimalnog broja nastavnika u znanstveno-istraživačkom radu. To je jednim dijelom moguće ostvariti uvođenjem sustava nagrađivanja za objavljivanje visokokvalitetnih znanstvenih radova, koji će imati jasno utvrđene kriterije, ali i elemente kojima će se poticati objavljivanje takvih znanstvenih radova, naročito	Organizirati radionice za znanstvenike Odjela o bazama podataka, izvorima na internetu, tehnikama pretraživanja, pohrani znanstvenih radova.  Izraditi sustav raspodjele sredstava za namjensko institucijsko	Siječanj i veljača 2021., trajno  Studeni 2020.	Održane radionice za znanstvenike Odjela  Raspodjela sredstava za namjensko institucijsko financiranje		Pročelnik, Sveučilišna knjižnica u Splitu  Stručno povjerenstvo, Stručno vijeće

	kod nastavnika koji to još nisu učinili.	financiranje znanstvene djelatnosti nastavnika Odjela.  Sudjelovati u izradi kriterija za dodjelu nagrade za znanost za biotehničko područje na Sveučilištu u Splitu.	Prema rokovima na Sveučilištu	znanstvene djelatnosti koja je usvojena na sjednici Stručnog vijeća  Kriteriji za dodjelu nagrade za znanost za biotehničko područje na Sveučilištu u Splitu koji su javno dostupni nastavnicima Odjela		Uprave Sveučilišta i Odjela, nastavnici Odjela
5.2.	(A) Odjel bi trebao planirati svoju znanstveno-istraživačku djelatnost uzimajući u obzir potrebe društva i tržišta rada. To je donekle moguće postići osnivanjem savjetodavnog tijela koje će se sastojati od znanstvenika i predstavnika lokalne zajednice koji bi mogli smišljati prikladne ideje za znanstveno-istraživačke projekte.	Uključiti vanjske dionike u izradu Znanstvene strategije, kao strateškog dokumenta Odjela.  Sudjelovati u radnim tijelima lokalne uprave i samouprave te projektima suradnje s gospodarstvom.	Od akademske godine 2020./2021., trajno  Trajno	Odluka o imenovanju članova stručnog povjerenstva za izradu Znanstvene strategije  Broj nastavnika koji sudjeluju u radnim tijelima lokalne uprave i samouprave te projektima suradnje s gospodarstvom		Uprava Odjela  Nastavnici Odjela
5.2.	(B) Odjel bi trebao razviti i primjenjivati sustav podrške za prenošenje znanja i tehnologija te se u tu svrhu po potrebi integrirati i surađivati sa Sveučilištem.	Surađivati s Uredom za transfer tehnologije Sveučilišta u Splitu.	Trajno	Broj zajedničkih aktivnosti s Uredom za transfer tehnologije Sveučilišta u Splitu		Uprave Sveučilišta i Odjela

5.3.	(A) Odjel bi trebao osmisliti načine na koje će unaprijediti svoj ugled i prepoznatljivost, između ostalog i poticanjem svojih nastavnika da kao pozvani predavači sudjeluju na znanstvenim i stručnim skupovima, što bi Odjelu pružilo izvrsnu priliku da vodi značajne znanstveno-istraživačke projekte i na taj način unaprijedi vlastiti ugled i prepoznatljivost.	<p>Analizirati znanstvenu produktivnost Odjela za prethodno razdoblje.</p> <p>Odrediti aktivnosti i mjere koje će osigurati provođenje ove preporuke te ih uvrstiti u Znanstvenu strategiju Odjela.</p>	<p>Veljača 2021.</p> <p>Prosinac 2020.</p>	<p>Rezultati analize znanstvene produktivnosti Odjela koji su predstavljeni i raspravljeni na sjednici Stručnog vijeća</p> <p>Znanstvena strategija Odjela za razdoblje 2021. – 2025. koja je usvojena na sjednici Stručnog vijeća</p>		<p>Uprava Odjela, Sveučilišna knjižnica</p> <p>Stručno povjerenstvo, Stručno vijeće</p>
5.3.	(B) Odjel bi trebao promicati svoje nastavnike te ih promovirati za državne i međunarodne nagrade i priznanja za njihova znanstveno-istraživačka postignuća.	<p>Prosljediti sve dostupne informacije o sveučilišnim, gradskim, županijskim, državnim i međunarodnim nagradama nastavnicima Odjela, predložiti ih za njihovu dodjelu i dati im podršku prilikom prijave.</p>	Trajno	<p>Prijedlog nastavnika Odjela za dobitnika određene nagrade</p>		Uprava Odjela

5.4.	<p>(A) Odjel bi trebao izraditi strategiju znanstvenog istraživanja u kojoj će biti navedeni ključni pokazatelji i ciljevi i koja će učinkovito usmjeravati razvoj i održivost znanstveno-istraživačke djelatnosti Odjela. Ta bi strategija u okviru svog djelokruga mogla obuhvaćati i provođenje svih preporuka u 5. poglavlju ovog izvješća. Provedbu spomenute strategije, kao i ostvarivanje postavljenih ciljeva, potrebno je učinkovito pratiti.</p>	<p>Izraditi novu Znanstvenu strategiju Odjela za razdoblje 2021. – 2025.</p>	<p>Prosinac 2020.</p>	<p>Znanstvena strategija Odjela za razdoblje 2021. – 2025. koja je usvojena na sjednici Stručnog vijeća</p>		<p>Stručno povjerenstvo, Stručno vijeće</p>
5.5.	<p>(A) Odjel bi trebao osigurati da su studenti, kad god je to u sklopu studijskih programa moguće, upoznati s važnim znanstvenim istraživanjima koja provode nastavnici Odjela.</p>	<p>Organizirati za sve studente Odjela polugodišnja predstavljanja znanstvenih istraživanja nastavnika Odjela.</p> <p>U okviru predmeta Metodika znanstvenog rada na diplomskim studijima Odjela, planirati jedan sat za gosa-nastavnika Odjela koji će predstaviti</p>	<p>Krajem zimskog i ljetnog semestra 2020./2021. akademske godine, trajno</p> <p>Siječanj 2021.</p>	<p>Održano predstavljanje znanstvenih istraživanja nastavnika Odjela</p> <p>Izvedbeni plan predmeta Metodika znanstvenog rada u kojem je planiran jedan sat za gosa-nastavnika Odjela koji je dio izmjena i dopuna studijskih programa Odjela koje su usvojene na</p>		<p>Odbor za unaprjeđenje kvalitete</p> <p>Nositelj predmeta, Stručno vijeće</p>

		svoj recentni znanstveni rad.		sjednici Stručnog vijeća		
--	--	----------------------------------	--	-----------------------------	--	--